



# LANDLORD VERIFICATION/VERIFICACIÓN DEL DUEÑO

(This form must be completed by the parent's/guardian's landlord.)  
(El dueño de la vivienda del padre or tutor suyo debe llenar esta forma).



<b>Name of Parent/Guardian:</b> Nombre del Padre/Tutor:	<b>Name of Student:</b> Nombre del Estudiante
--	--

I hereby give my permission to release the information requested on this form. *Por medio de la presente doy mi permiso para la provisión de la información que se pide en esta verificación.*

\_\_\_\_\_

**Parent/Guardian Signature/Firma del Padre/Tutor** **Date/Fecha**

<b>The person named above reports renting this residence from you. To correctly evaluate the household's situation to establish residency in Beaumont ISD, the district needs your assistance. Please fill in the information below</b>	La persona nombrada arriba informa alquilar esta residencia de usted. Para evaluar correctamente la situación del hogar para establecer la residencia en Beaumont ISD, el distrito necesita su ayuda. Por favor, complete la siguiente información.
---	---

**1. Date tenant moved in**  
Fecha en que el rentero ocupó la vivienda .....

**2. How many people live in the house or apartment?**  
¿Cuántas personas viven en la casa o en el apartamento? .....

**3. List the names of all people who live in the house or apartment. List their employer, if known:**  
Dé el nombre de las personas que viven en la casa o en el apartamento. Si sabe el nombre del empleador de cada persona, escríbalo:

Name of Person Nombre de la Persona	Working?/¿Trabaja?		Employer Empleador
	Yes/Si	No	

**4. Questions about the rent payment:/Preguntas sobre el pago de la renta:**

<b>Amount of Rent/Cantidad del pago</b> \$	<b>Tenant's Portion of Rent/Porción que paga el rentero</b> \$	<b>Person making payment/¿Quién paga?</b>
---	---	---

**How often paid?/¿Con qué frecuencia se paga la renta?**

**Weekly** Cada Semana    
  **Every Two Weeks** Cada Quincena    
  **Twice a Month** Dos Veces al Mes    
  **Monthly** Cada Mes

**Method of payment?/¿Cómo se paga?**

**Cash** En efectivo    
  **Check** Cheque    
  **Money Order** Giro Postal    
  **Other (explain):** Otro (explique):

<b>Is the tenant current in paying the rent?</b> ¿Está al día en el pago de la renta? ..... <input type="checkbox"/> Yes Si <input type="checkbox"/> No	<b>What is the total amount of past due rent?</b> ¿Cuánto se debe de renta? \$
---	--

**If "No," when was the last month rent was paid?**  
Si marca "No", ¿cuál fue el último mes que pagó?

**5. Questions about the utilities/Preguntas sobre los servicios públicos:**

**Are all utilities included in rent?**  
¿Están incluidos los servicios públicos en la renta? .....

Yes Sí      No

**Utilities the Tenant is responsible for paying (check all that apply):**  
Servicios públicos que el rentero tiene que pagar (marque los que apliquen): .....

Gas      Electric Electricidad      Telephone Teléfono

**Utility bills are paid directly to:**  
Las cuentas de los servicios se pagan directamente a: .....

Landlord Dueño      Utility Company Compañía de servicios públicos

**Please provide the tenant's complete residential address:/Favor de dar la dirección completa del domicilio del rentero:**

<b>Street Address/Dirección</b>	<b>Apt. No./Núm. de Apto.</b>	<b>City/Ciudad</b>	<b>ZIP</b>
---------------------------------	-------------------------------	--------------------	------------

<b>Landlord or Representative Name (printed)/</b> Nombre del Dueño de la vivienda o de su Representante (en letra de molde)	_____ <b>Signature – Landlord or Representative</b> Firma – Dueño o su Representante	_____ <b>Date/Fecha</b>
---	--	----------------------------

<b>Business Address or Residential Address/Dirección del Negocio o Dirección del Domicilio</b>	<b>Telephone/Teléfono</b>
--	---------------------------